All. A

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI INDIZIONE DI ISTRUTTORIA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE DISPONIBILI ALLA CO-PROGETTAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I., PER LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE CONDIVISA DI UN POLO EDUCATIVO-RICREATIVO FINALIZZATO ALLA PROMOZIONE DEL BENESSERE DEI MINORI IN LOCALITÀ SAN MAURO MARE.

PREMESSO

- che l'Amministrazione comunale di San Mauro Pascoli vuole procedere con la realizzazione di un Polo educativo-ricreativo sul territorio di San Mauro Mare specificatamente rivolto ai minori e alle famiglie;
- che l'intervento nasce dalla volontà di valorizzare la località marina anche durante la stagione invernale, offrendo ai bambini residenti nuove opportunità relazionali e aggregative in un periodo dell'anno caratterizzato da una minore intensità di attività e flussi turistici;
- che l'Amministrazione, con deliberazione di Giunta n. 120 del 11/11/2026, ha disposto l'avvio di un percorso di coprogettazione, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore), definendo specifiche linee di indirizzo volte a coinvolgere e valorizzare attivamente gli Enti del Terzo Settore operanti sul territorio;
- che il percorso si concretizzerà attraverso un'istruttoria pubblica per la co progettazione comune in base al quale, in attuazione dei principi di sussidiarietà cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, il Comune, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale, assicura il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241;

COMUNE DI SAN MAURO PASCOLI
AOO Comune di San Mauro Pascoli
Protocollo N.0018785/2026 del 23/11/2026

Vista la determinazione n. 90 del 23/11/2026 con la quale si è approvato il presente Avviso pubblico, al fine di consentire ai soggetti interessati di presentare le proprie candidature per partecipare all'istruttoria pubblica nonché la procedura di svolgimento della stessa;

SI RENDE NOTO

Il presente Avviso, nel rispetto delle disposizioni dettate dall'art. 12 della Legge 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche e integrazioni, ha lo scopo di garantire la trasparenza dei procedimenti e i diritti di partecipazione, rendendo noti presupposti, criteri e modalità di partecipazione descritti di seguito.

ART.1 OGGETTO DELL'ISTRUTTORIA

Il Comune di San Mauro Pascoli indice un'istruttoria pubblica finalizzata alla selezione di Enti del Terzo Settore e altri enti associativi senza scopo di lucro formalmente costituiti, operanti nei settori culturale, educativo, ricreativo o di valorizzazione territoriale, interessati a partecipare ad un percorso di co progettazione e gestione in partnership di un Polo educativo-ricreativo rivolto ai minori.

Il progetto si realizzerà mediante la messa a disposizione strumentale della sala comunale con servizi annessi (la capienza massima della sala è di 54 persone), sita in Via della Repubblica 12/A Località San Mauro Mare, come da planimetria allegata, a partire dal 01 gennaio 2027 o comunque dalla data di sottoscrizione della Convenzione.

Al termine del tavolo di co-progettazione si provvederà alla stipula di apposita Convenzione (secondo lo schema **Allegato C**) per la realizzazione delle attività condivise, unicamente nei confronti del soggetto che abbia partecipato attivamente al percorso. Nell'ottica della massima valorizzazione civica della sala comunale, l'Ente partner selezionato sarà altresì autorizzato a concederne l'utilizzo temporaneo e saltuario a soggetti terzi (privati cittadini o associazioni) nei giorni e negli orari di non utilizzo del servizio educativo-ricreativo continuativo, per lo svolgimento di singoli eventi aggregativi compatibili con le finalità sociali della struttura (quali feste di compleanno per bambini, conferenze, seminari o laboratori).

ART. 2 - FORMA DEL PARTENARIATO E APPORTO DEL COMUNE

Il presente procedimento si fonda sul principio dell'amministrazione condivisa (art. 55 del D.Lgs. 117/2017) e sul modello del partenariato pubblico-privato sociale, escludendo qualsiasi logica sinallagmatica o di appalto commerciale.

Per la realizzazione e la gestione del Polo educativo - ricreativo presso la Sala comunale in Via in Via della Repubblica 12/A - Località San Mauro Mare, l'apporto del Comune consisterà esclusivamente nella messa a disposizione a titolo gratuito della sala per l'intera durata della convenzione (3 anni, eventualmente rinnovabili), senza l'erogazione di contributi finanziari diretti né l'assunzione di alcun onere gestionale. A fronte di tale messa a disposizione strumentale della sala alle attività progettuali, il soggetto partner selezionato si impegna a farsi carico integralmente della conduzione della stessa e di tutti i relativi costi di funzionamento. Restano pertanto a suo totale ed esclusivo carico tutte le spese connesse all'attivazione e al mantenimento del Polo educativo -ricreativo, incluse – a titolo esemplificativo e non esaustivo – le utenze (energia elettrica, riscaldamento, acqua, TARI), la voltura o intestazione dei relativi contratti, nonché la pulizia ordinaria e straordinaria e la manutenzione ordinaria degli spazi. L'Amministrazione procederà alla consegna degli spazi nello stato di fatto e di diritto in cui si troveranno al momento della sottoscrizione della Convenzione, garantendo la piena idoneità strutturale e impiantistica della Sala.

ART. 3 - SOGGETTI AMMESSI ALLA CO-PROGETTAZIONE

Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione alla presente procedura gli Enti del Terzo Settore di cui all'art. 4 del D.Lgs. 117/2017 e gli altri enti associativi senza scopo di lucro formalmente costituiti, operanti nei settori culturale, educativo - ricreativo o della valorizzazione territoriale, in possesso dei seguenti requisiti:

1. requisiti di ordine generale di moralità e di idoneità professionale, nonché assenza di motivi di esclusione o di impedimento a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente (artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 per quanto compatibili);
2. regolarità contributiva e previdenziale (DURC) nei confronti di eventuali lavoratori dipendenti o collaboratori;
3. per gli Enti del Terzo Settore, iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), ove prevista dalla normativa vigente; per le imprese sociali e le cooperative sociali, iscrizione nell'apposita sezione del Registro delle Imprese;
4. previsione, nell'oggetto sociale e/o nel proprio Statuto/Atto costitutivo, di attività coerenti con l'ambito di intervento della co-progettazione e, in particolare, rivolte alla promozione del benessere dei minori;
5. radicamento e operatività sul territorio di San Mauro Pascoli (o aree limitrofe), in ragione della necessità di possedere un'adeguata conoscenza del tessuto sociale locale e dei minori, al fine di favorirne il coinvolgimento attivo nelle azioni progettuali;

6. aver maturato, negli ultimi 3 anni, esperienze documentate di collaborazione con enti locali o istituti scolastici in progettualità rivolte ai minori o all'educazione sussidiaria alle attività scolastiche.

I soggetti partecipanti dovranno attestare il possesso dei sopraelencati requisiti mediante apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, utilizzando il **Modello allegato (All.B).**

ART. 4 - SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DEL PROGETTO E COMPARTECIPAZIONE DELL'UTENZA

Al fine di garantire la copertura delle spese di gestione e delle utenze relative allo spazio concesso in uso, l'ETS potrà prevedere in sede di presentazione della proposta progettuale le seguenti fonti di autofinanziamento, da definirsi nel dettaglio in sede di Tavolo di Co-progettazione:

1. **Attività continuative (Polo Educativo-Ricreativo):** L'ETS partner potrà richiedere alle famiglie beneficiarie una quota di compartecipazione (mensile o settimanale) a titolo di rimborso spese. L'entità di tali quote dovrà essere delineata nella proposta progettuale preliminare, ispirata a criteri di massima accessibilità sociale e sarà oggetto di condivisione definitiva al Tavolo di Co-progettazione.
2. **Utilizzo temporaneo degli spazi a favore della comunità:** Nelle fasce orarie non impegnate dal Centro educativo-ricreativo, l'ETS è autorizzato a mettere a disposizione lo spazio a favore di cittadini o realtà locali per iniziative compatibili con le finalità sociali della struttura (es. eventi culturali, ricreativi, feste per bambini). A titolo di contributo per il ristoro dei costi di gestione e pulizia, potrà essere richiesto un rimborso orario massimo individuato in Euro 15,00 (quindici/00) all'ora (oltre IVA se dovuta).
3. **L'Ente partner si impegna in ogni caso a garantire la totale gratuità dei locali per eventuali iniziative istituzionali organizzate direttamente dal Comune, previo congruo preavviso e compatibilmente con il calendario delle attività educativo-ricreative;**

ART. 5 - OBBLIGHI SPECIFICI DEL PARTNER SELEZIONATO

L'ETS partner dovrà farsi carico di:

1. **Utenze:** Procedere, a propria cura e spese, alla voltura temporanea di tutte le utenze attive presso l'immobile (luce, gas, acqua) entro 15 giorni dalla sottoscrizione della convenzione e per tutta la durata della stessa.
2. **Personale e Presidio:** Impiegare personale qualificato per le attività educative e per garantire l'apertura, chiusura, custodia e presidio dello spazio durante gli utilizzi da parte di terzi, nel rispetto dei CCNL di settore.
3. **Pulizia e Igiene:** Assicurare la perfetta pulizia dei locali, sia per lo svolgimento del Polo ricreativo - educativo, sia al termine di ogni singolo utilizzo orario concesso a terzi.
4. **Assicurazioni:** Stipulare idonee polizze assicurative per Responsabilità Civile verso Terzi (R.C.O./R.C.T.) e infortuni a copertura degli operatori, dei minori del Centro educativo - ricreativo e dei partecipanti agli eventi ad ore svolti da terzi.

ART. 6 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno formalizzare la propria volontà di partecipazione all'istruttoria pubblica entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno 09/12/2025**, facendo pervenire la documentazione esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: comune.sanmauropascoli@cert.provincia.fc.it. Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la

dicitura: ***"Domanda di partecipazione all'istruttoria pubblica per la coprogettazione e gestione del Polo educativo-ricreativo di San Mauro Mare, ai sensi dell'Art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017"***.

La candidatura dovrà contenere, a pena di inammissibilità:

1. **Istanza di partecipazione (Allegato B)**, sottoscritta digitalmente (o con firma autografa accompagnata da documento d'identità) dal Legale Rappresentante;
2. **Relazione sull'esperienza maturata** negli ultimi 3 anni nei servizi educativo-ricreativi per minori e nella gestione di spazi aggregativi pubblici o privati;
3. **Proposta progettuale preliminare**, sottoscritta dal Legale Rappresentante, da discutere e sviluppare al Tavolo di co-progettazione, articolata nei seguenti punti:

- le linee d'azione, il calendario e le attività educativo/ricreative previste;
- il modello organizzativo per armonizzare le attività continuative con l'utilizzo orario dello spazio da parte di soggetti terzi;
- un **Piano Economico-Finanziario (PEF) di massima**, improntato alla trasparenza e alla sostenibilità senza fine di lucro dell'intervento che dettagli le spese stimate, le quote di compartecipazione richieste alle famiglie e il rispetto del tetto massimo di Euro 15,00/ora per l'uso da parte di terzi.

In presenza di una sola candidatura validamente pervenuta, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non costituire una Commissione giudicatrice, demandando al Responsabile del Procedimento la verifica dell'idoneità e della coerenza della **Proposta progettuale preliminare** rispetto agli obiettivi dell'Avviso, al fine di avviare direttamente il Tavolo di co-progettazione.

In caso di pluralità di partecipanti, la valutazione sarà effettuata da un'apposita Commissione interna secondo i criteri di cui al successivo Art. 7.

ART.7 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PRELIMINARI

La Commissione valuterà le proposte progettuali assegnando un punteggio massimo complessivo di 100 punti. Sarà ammesso e invitato al Tavolo di Co-progettazione il soggetto che avrà ottenuto il punteggio più alto, purché abbia raggiunto una soglia minima di idoneità pari ad almeno 60/100 punti. Il punteggio è così assegnato:

1. **Qualità e coerenza del Progetto Educativo e Gestionale (Max 40 punti)**

Articolazione tecnico-organizzativa e pedagogica della proposta in rapporto agli obiettivi dell'Avviso, sostenibilità del Piano Economico-Finanziario e capacità di garantire presidio e continuità delle attività (anche durante il periodo invernale).

2. **Esperienza e Qualificazione del Personale (Max 35 punti)**

- *2.1 Esperienza specifica (Max 20 punti):* Esperienza maturata e documentata nei servizi educativi-ricreativi per minori e nella gestione di strutture multifunzionali o centri civici.
- *2.2 Personale impiegato (Max 15 punti):* Qualifiche e titoli professionali degli educatori e dei referenti dello spazio; corretta applicazione dei CCNL di settore e continuità/stabilità degli operatori proposti.

3. **Relazioni, partenariati e reti territoriali (Max 15 punti)**

Capacità della proposta di consolidare o attivare collaborazioni e reti (formali o informali) con associazioni locali, istituzioni scolastiche, soggetti culturali e realtà del territorio di San Mauro Pascoli.

4. **Ricadute sul territorio e impatto sulla comunità locale (Max 10 punti)**

Capacità di coinvolgimento attivo dei minori e delle famiglie, generazione di benefici sociali e aggregativi per la frazione di San Mauro Mare.

ART. 8 - TAVOLO DI CO-PROGETTAZIONE E STIPULA DELLA CONVENZIONE
All'esito della valutazione, il soggetto primo in graduatoria sarà convocato per l'attivazione del Tavolo di Co-progettazione con l'Amministrazione Comunale per condividere il progetto definitivo e il contenuto della Convezione da sottoscrivere tra le Parti. Il progetto definitivo ed il Piano Economico Finanziario costituiranno parte integrante della Convenzione. L'Amministrazione potrà autorizzare e/o richiedere al soggetto partner di avviare le attività anche nelle more della stipula della Convenzione, qualora ciò si renda necessario per esigenze organizzative, di interesse pubblico o per garantire il corretto avvio del progetto. Qualora non si arrivi all'elaborazione di un progetto condiviso il Comune potrà comunque concludere il percorso di istruttoria pubblica senza selezionare alcun soggetto.

ART. 9 - DURATA
La durata della convenzione di co-progettazione, che verrà firmata al termine del tavolo di coprogettazione, è fissata in tre (3) anni, eventualmente rinnovabili, decorrenti dalla data di sottoscrizione. L'Amministrazione potrà valutare, in sede di co-progettazione, l'opportunità di articolare il percorso in più fasi (avvio, sperimentazione, consolidamento), con verifiche periodiche di avanzamento e momenti di revisione condivisa. In particolare, il **primo anno di gestione** assumerà carattere sperimentale, al fine di monitorare l'effettiva sostenibilità economica, l'affluenza dell'utenza e l'adeguatezza delle soluzioni organizzative individuate. Al termine del primo anno, le Parti, secondo i principi di buona fede e leale collaborazione, potranno concordare eventuali rimodulazioni operative ed economiche della Convenzione senza alterarne le finalità pubbliche, fermo restando il diritto di recesso reciproco previo preavviso di almeno 60 giorni.

ART. 10 – ALTRI ONERI A CARICO DEL SOGGETTO PARTNER
Nella gestione del progetto il partner si impegna a svolgere le attività secondo quanto previsto dal progetto definitivo e allegato alla convenzione. Il partner dovrà inoltre:

- assumere tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali relativi al personale coinvolto nel progetto;
- sollevare il Comune con riferimento a tutto il personale coinvolto nel progetto, da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzioni, contribuzioni, assicurazioni e in generale da tutti gli obblighi risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti i relativi oneri;
- comunicare al Comune, prima dell'inizio delle attività, l'elenco nominativo del personale, precisando le mansioni affidate e le ore di lavoro contrattuali;
- assicurare che il personale che sarà utilizzato per le attività co-progettate, sia in regola con le norme di igiene e sanità: in particolare il partner dovrà predisporre i controlli sanitari previsti dalla vigente normativa;
- comunicare al Comune le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nelle attività del progetto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi referenti;

- predisporre gli strumenti di monitoraggio coerenti con il disegno di valutazione definito in sede di coprogettazione;

- rispettare la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, con particolare riferimento al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e al D.lgs. n. 196/2003 (come modificato ed integrato dal D.lgs. 101/2018), garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati personali trattati nell'ambito delle attività progettuali. I ruoli e le responsabilità del Comune e del soggetto partner in relazione ai trattamenti di dati personali saranno definiti, in sede di coprogettazione e prima dell'avvio delle attività, sulla base delle rispettive funzioni e delle concrete modalità di trattamento, mediante gli eventuali atti previsti dalla normativa vigente.

- rendersi responsabile dei danni che dovessero occorrere a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività ed imputabili a colpa dei propri operatori o derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni.

ART. 11 - ASSICURAZIONI

Il partner assume ogni responsabilità per infortuni e danni a persone e cose, per fatto proprio o dei propri dipendenti e collaboratori, anche esterni, derivanti dalle attività ad esso affidate nella realizzazione del progetto, sollevando il Comune da qualsiasi responsabilità e obbligazione nei confronti di terzi.
A tal fine dovrà stipulare idonea assicurazione contro i rischi della responsabilità civile per eventuali danni che dovessero derivare a persone o cose in dipendenza dalle attività del progetto. Prima della stipulazione della convenzione dovrà essere prodotta al Comune copia della polizza di responsabilità civile stipulata dal partner.

ART.12 - OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO

Il partner è tenuto ad osservare tutte le norme di legge che regolano la previdenza e l'assistenza e al rispetto di tutti gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, protezione ed igiene dei lavoratori previsti dal D.lgs. 81/2008. Il partner, oltre che alla sicurezza dei propri dipendenti, è direttamente e pienamente responsabile della sicurezza delle terze persone che eventualmente si venissero a trovare nell'area dove si svolgono le attività previste dalla coprogettazione: in tal senso dovrà adottare adeguate misure di sicurezza atte ad evitare qualsiasi rischio a terzi.

ART. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 è il **Dott. Francesco Valente**, Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di San Mauro Pascoli;
Eventuali richieste di chiarimento o sopralluogo presso la Sala in Via della Repubblica 12/A potranno essere inoltrate all'indirizzo e-mail francesco.valente@comune.sanmauropascoli.fc.it (tel. 0541/936027) entro e non oltre il decimo giorno antecedente la scadenza del termine per la presentazione delle domande.

ART. 14 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni del D.Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), del D.M. n. 72/2021 (Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore) e della Legge n. 241/1990.

Art. 15 - RICORSI

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per l' Emilia Romagna nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo di cui al D. Lgs 104/2010 e ss. mm.ii., trattandosi di attività procedimentalizzata inerente alla funzione pubblica.

Art. 16 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Nota: Gli articoli citati si riferiscono al Regolamento Europeo n. 2016/679

Titolare del trattamento: Comune di San Mauro Pascoli, Piazza Mazzini n. 3, comune.sanmauropascoli@cert.provincia.fc.it; numero di telefono 0541.936001; Telefono Urp: 0541-934021 - Fax: 0541-933350.

Responsabile della Protezione Dati (RPD): Indirizzo di posta elettronica presso l'Ente del RPD: rpd@comune.sanmauropascoli.fc.it

Finalità del trattamento: I dati personali saranno trattati esclusivamente per la gestione della procedura di coprogettazione e, in particolare, per la ricezione e l'istruttoria delle candidature, la verifica dei requisiti di partecipazione, la valutazione delle proposte progettuali, la gestione del Tavolo di coprogettazione e gli eventuali adempimenti connessi alla stipula e gestione della convenzione, nonché per l'assolvimento degli obblighi di legge in materia amministrativa e di trasparenza.

Base giuridica: Il trattamento dei dati personali è effettuato ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere c) ed e), del Regolamento (UE) 2016/679, in quanto necessario:

- per adempiere agli obblighi di legge cui è soggetto il Titolare del trattamento;
- per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e per l'esercizio dei pubblici poteri attribuiti al Comune nell'ambito delle proprie funzioni istituzionali.

Destinatari dei dati personali: I dati personali conferiti possono essere comunicati a soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento nei casi previsti dalle vigenti normative, a responsabili del trattamento legati al titolare da specifico contratto.

Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale: I dati personali conferiti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo/criteri di conservazione: I dati personali saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e, successivamente, per il periodo previsto dalla normativa vigente in materia di conservazione degli atti e dei documenti della Pubblica Amministrazione, tenuto conto dei termini di prescrizione e degli eventuali contenziosi.

Diritti dell'Interessato: L'Interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso (art. 15), rettifica, aggiornamento e integrazione (art. 16) di cancellazione (art.17) di limitazione (art.18) opposizione (art.21) dei dati personali inviando una raccomandata a.r. al Titolare del trattamento o una PEC all'indirizzo comune.sanmauropascoli@cert.provincia.fc.it o contattando il RPD-DPO designato dal titolare: rpd@comune.sanmauropascoli.fc.it

Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati: Il conferimento dei dati personali richiesti per la partecipazione alla procedura è obbligatorio, in quanto necessario per la verifica dei requisiti, l'istruttoria e la valutazione delle candidature. L'eventuale mancato conferimento dei dati richiesti comporterà

l'impossibilità di procedere alla valutazione della domanda e, nei casi previsti dall'Avviso, l'esclusione dalla procedura.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione: Il titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22.

San Mauro Pascoli, 23/11/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Dott. Francesco Valente